



## BIN CHARTER



BIN: Moerzeke Kastel

### **Administratieve gegevens:**

Benaming van het BIN:	Moerzeke Kastel
Gemeente:	Hamme
Politiezone:	Hamme-Waasmunster

### **01. Initiatief tot oprichting van het BIN:**

Het BIN wordt opgericht op initiatief van geëngageerde burgers met steun van de gemeente.

### **Aanleiding voor het oprichten van een BIN:**

- Verhoogd risico op criminaliteit in sommige wijken van de gemeente;
- BIN's in de buurgemeenten verleggen de druk naar onze gemeente;
- Groeiende interesse in het thema veiligheid en de rol van een BIN.

### **02. Doelstellingen van het BIN:**

- Het verhogen van het veiligheidsgevoel;
- Het versterken van de sociale samenhang;
- Verminderen van de criminaliteit door preventie;
- Aanmoedigen van veiligheidsmaatregelen;
- Vergroten van de bereidheid om bepaalde feiten aan te geven;
- Een samenwerking tussen burger en politie bewerkstelligen op het vlak van informatie-uitwisseling door optimale en snelle communicatie aan 101 bij dringende of verdachte feiten;
- Het bewustzijn van het belang van preventie verhogen;
- Het voorkomen van criminaliteit en in het kader van een integrale benadering van veiligheid, het doorgeven van informatie over preventie in de meest ruime betekenis van het woord.

### **03. Geografische gegevens over het BIN:**

In het BIN Moerzeke Kastel zijn volgende straten opgenomen:

's Heren Streek, Abdijstraat, Abtsbroeksken, Aubroekstraat, Baasrodeveerstraat, Baljuwstraat, Begijnhofstraat, Bernapiet, Binnenstraat, Blikstraat, Bloemenstraat, Boeykensstreek, Boonstraat, Bootdijkstraat, Bosschaertstreek, Boserf, Bosstraat, Buntjensstraatjen, Buntweg, Burgemeester Lemmensstraat, Caien, De Braakstraat, De Pannestraat, De Schoesitterplein, De Warandestraat, Derde Grootbroek, Donkstraat, Dorp Dubbelstreek, Edouard Passtraat, Ganzenberg, Geeststraat, Gijven, Groenstraat, Grootbroekstraat, Hammestraat, Hamse Streek, Hazeldonk, Hebbestraat, 't Hoog, Hulstwijk, Kasteellaan, Kauterstraat, Killestraat, Kleemgatstraat, Kleemgatstraatje, Kleinbroekstraat, Kleine Akkershoofdweg, Koning Albertdijk, Koning Boudewijnlaan, Koningsplein, Landbouwweg, Lippenbroekweg, Lucasstreek, Margarethahof, Meyerstreek, Molenstraat, Overdijk, Pachtgoedstraat, Pastoor De Bruynestraat, Pastoor Verscheldenstraat, Pastoorstraatje, Pimpernelhof, Pompelhoekstraat, Priester Edward Poppestraat, Ripipiaberg, Roggemanstraat, Scheldestraat, Sint-Baafswijk,

Sint-Bernarduswijk, Sint-Jozefstraat, Sint-Martensommegangstraat, Stuyfbergen, Tramstraat, Tuinbouwlaan, Tweede Grootbroek, Verrebakken, Verrebakkenstraatje, Vijverstreek, Vredestraat, Vrijboomstraat, Vrouwenbroek, Weekendstraatje, Zwarte Gracht.

**04. Uit hoeveel leden bestaat het BIN:** 7 (BIN nog steeds in opstartfase), een grote ledenwervingscampagne volgt in het voorjaar 2020.

**05. Contactgegevens:**

**BIN-coördinator:**

(naam/ voornaam/adres/telefoon/mail)

Bert Boel  
Bloemenstraat 36b  
9220 Hamme-Moerzeke  
0496/53.34.57

[Bert.boel@telenet.be](mailto:Bert.boel@telenet.be)

**BIN-assistent-coördinator:**

(naam/ voornaam/adres/telefoon/mail)

Moernaut Miet  
Sint-Jozefstraat 6  
9220 Hamme-Kastel  
0473/86.88.16

[mietmoernaut@hotmail.com](mailto:mietmoernaut@hotmail.com)

**06. Voor de lokale politie;**

**Gemandateerde politiebeampte:**

(naam/voornaam/adres/telefoon/mail)

Tom De Beer  
Hoofdinspecteur  
Meulenbroekstraat 22  
9220 Hamme  
0475/780 976

[Tom.DeBeer@police.belgium.eu](mailto:Tom.DeBeer@police.belgium.eu)

### **07. Voor de bestuurlijke overheid:**

Gegevens burgemeester: (naam/ voornaam/adres/telefoon/mail)  
Herman Vijt  
Marktpllein 1  
9220 Hamme  
052/47.55.00  
[burgemeester@hamme.be](mailto:burgemeester@hamme.be)

### **08. Communicatie van de burger naar de politie:**

- Dringende meldingen (meldingen van misdrijven en/of verdachte gedragingen) steeds via telefonische weg (101) of rechtstreeks aan de politie (052/25.71.01) en niet aan de andere BIN-leden of de coördinator;
- Niet dringende meldingen kunnen telefonisch, doch kunnen aangevuld worden met mail. Deze meldingen ook steeds rechtstreeks en niet naar de andere BIN-leden of de coördinator.

### **09. Communicatie van de politie naar de burger (dringende berichten):**

Communicatie op 1 niveau (naar alle BIN-leden): via BE Alert met dringende boodschappen ingesproken door de dispatching van CICOV (Communicatie- en Informatiecentrum Oost-Vlaanderen) of in sommige gevallen door de lokale politie.

### **10. Communicatie van de politie naar de burger (niet-dringende berichten):**

- Periodieke feedback over voorbije dringende berichten per e-mail en facebook;
- Periodieke preventie informatie per e-mail en facebook.

### **11. Ledenvergadering:**

Jaarlijkse feedback vergadering voor alle BIN-leden.

### **12. Periodieke vergaderingen:**

Eénmaal per jaar vergadert het BIN, samen met de coördinatoren van de andere BIN's van de gemeente. De gemandateerde politiebeambte en een vertegenwoordiger van de bestuurlijke overheid zal aan deze vergadering deelnemen.

Regelmatig is er overleg met de gemandateerde politiebeambte en de BIN-coördinator en BIN-assistent-coördinator.

Dit overleg wordt op vraag van één der partijen bijeengeroepen.

### **13. Steun:**

#### **LOKALE OVERHEID:**

##### ***Financiële steun***

- jaarlijkse abonnementskosten voor het communicatieplatform
- communicatiekosten per verzonden sms en/of spraakbericht
- aankoop BIN-signalisatieborden langs invalswegen van BIN-zone
- promotionele kosten voor het drukken van een algemene BIN-folder en inschrijvingsformulieren

##### ***Inzet personeel***

- aanspreekpunt voor BIN-coördinatoren en lokale politie betreffende de communicatie met de lokale overheid
- administratieve ondersteuning bij de opstart/werking van het BIN (opmaken van agendapunten voor de lokale overheid, contactpersoon tussen BIN-coördinatoren en leverancier communicatieplatform, ...)
- opvolging van evaluatievergaderingen met BIN-coördinatoren en lokale politie (informatief)

##### ***Logistieke steun***

- ter beschikking stellen van ruimtes of zalen voor vergaderingen en meetings
- ter beschikking stellen van projectiemateriaal zoals beamer, projectiescherm, ... om deze vergaderingen te ondersteunen

#### **LOKALE POLITIE:**

- Inzet persoon in het kader van de opvolging met back-up tijdens verlof of afwezigheid.
- Verzorgen van de feedback aan BIN's;
- Contacten met het Communicatie- en informatiecentrum Oost-Vlaanderen (CICOV) gebeuren via de lokale politie;
- Aanreiken van nuttige tips allerhande om te delen met de BIN leden.

### **14. Kostprijs voor de leden:**

Van de BIN leden wordt er geen lidgeld gevraagd. Alle kosten worden gedragen door de gemeente Hamme.

### **15. Evaluatie:**

Jaarlijkse evaluatievergadering voor alle BIN-coördinatoren van Hamme, in aanwezigheid van de gemandateerde politiebeambte en een vertegenwoordiger van de bestuurlijke overheid. Het verslag van de evaluatievergadering zal ter beschikking gehouden worden van de FOD Binnenlandse Zaken.

#### **Criteria:**

- Statistiek en evolutie van criminaliteit;
- Impact van het BIN op de criminaliteitscijfers, voor zover dit gestaafd kan worden;

- Aantal dringende berichten verspreid via het BIN-platform;
- Kwaliteit van de berichtgeving;
- De mate van gevolg geven aan de berichten van het BIN;
- Perceptie van de burger over het BIN;
- Toename/afname van het veiligheidsgevoel;
- Actiepunten ter verbetering van de werking.

#### **16. Huishoudelijk reglement:**

In de bijlage. Moet door elk BIN lid worden ondertekend.

#### **Ondertekening van het charter van het Buurtinformatienetwerk Moerzeke-Kastel :**

Datum: ***donderdag 23 januari 2020***

HANDTEKENINGEN

De Burgemeester:

De Korpschef:

De BIN-coördinator:

De gemandateerde politiebeambte:



GEMEENTE HAMME  
[www.hamme.be](http://www.hamme.be)

## BEPALINGEN HUISHOUDELIJK REGLEMENT

### BIN Moerzeke - Kastel

#### 1. Wat is het BIN Moerzeke Kastel:

Het BIN Moerzeke Kastel is een gestructureerd samenwerkingsverband in de dorpen van Moerzeke en Kastel, tussen burgers, politie en bestuurlijke overheden met de bedoeling om informatie uit te wisselen volgens een vooraf uitgewerkt communicatieplan. Het is een initiatief waarbij burgers, handelaars, bedrijven, beroepsgroepen of lokale organisaties betrokken worden bij de veiligheid binnen hun eigen woon- en/of werkomgeving. Het BIN steunt op drie pijlers: participatie – communicatie – preventie.

#### 2. Wat is het BIN niet:

Een BIN is geen organisatie die patrouilles, interventies of andere politietaken op zich neemt. Een BIN dient geen partijpolitieke doelstellingen. Leden van een BIN hebben ook geen voorrechten in hun contacten met de politiediensten.

#### 3. Doelstellingen van het BIN:

- Het verhogen van het veiligheidsgevoel;
- Het versterken van de sociale samenhang;
- Verminderen van de criminaliteit door preventie;
- Aanmoedigen van veiligheidsmaatregelen;
- Vergroten van de bereidheid om bepaalde feiten aan te geven;
- Een samenwerking tussen burger en politie bewerkstelligen op het vlak van informatie-uitwisseling door optimale en snelle communicatie aan **101** bij dringende of verdachte feiten;
- Het bewustzijn van het belang van preventie verhogen;
- Het voorkomen van criminaliteit en, in het kader van een integrale benadering van veiligheid, het doorgeven van informatie over preventie in de meest ruime betekenis van het woord;

#### 4. Rol van de BIN-leden:

De BIN-leden zijn vrijwilligers die zich op een positieve manier inzetten voor de veiligheid binnen de eigen woon- en/of werkomgeving. Het BIN-lid handelt steeds conform de taalwetgeving, de wet van 29 juli 1934 waarbij de private milities worden verboden, de antidiscriminatiewet van 10 mei 2007 en de Verordening (EU) 2016/679 van het Europees Parlement en de Raad van 27 april 2016 betreffende de bescherming van natuurlijke personen in verband met de verwerking van

persoonsgegevens en betreffende het vrije verkeer van die gegevens en tot intrekking van Richtlijn 95/46/EG, hierna Algemene Verordening Gegevensbescherming (AVG) genoemd, en aan de wet van 30 juli 2018 betreffende de bescherming van natuurlijke personen met betrekking tot de verwerking van persoonsgegevens, hierna de kaderwet privacy van 30 juli 2018 genoemd.

BIN-leden staan in voor een alerte waakzaamheid ten opzichte van hun woon-, werk- en leefomgeving. Bij opmerken van een verdachte situatie of gedraging, contacteert hij/zij onmiddellijk en rechtstreeks de politie.

Lidmaatschap van een BIN brengt geen extra of bijzondere rechten met zich mee.

Tegen BIN-leden die zich niet houden aan de voormelde bepalingen zijn de maatregelen van kracht zoals opgenomen in de Ministeriële Omzendbrief inzake de Buurtinformatienetwerken van 8 april 2019.

#### 5. Rol van de coördinator:

De coördinator van het BIN is de persoon die instaat voor de organisatie en de opvolging van de dagelijkse werking. Hij wordt hierin bijgestaan door een bestuur/stuurgroep (facultatief). De coördinator wordt aangeduid door de BIN-leden. De coördinator staat in voor het beheer van de ledenlijst en is binnen het BIN het aanspreekpunt voor de politie en de (lokale) overheid. De coördinator handelt steeds conform de taalwetgeving, de wet op de private milities van 29 juli 1934, de antidiscriminatiewet van 10 mei 2007 en de Algemene Verordening Gegevensbescherming (AVG) en de kaderwet privacy van 30 juli 2018. De coördinator sensibiliseert de BIN-leden om veiligheidsproblemen en klachten en aangiftes van specifieke feiten steeds onmiddellijk en rechtstreeks door te geven aan de politie. De coördinator is tevens het doorgeefluik voor de niet-dringende of 'koude' berichtgeving, zoals feedback- en preventieberichten. Hij maakt zich kenbaar aan de nieuwe bewoners/zelfstandigen/bedrijven binnen de BIN-omgeving informeert deze over het bestaan van het BIN. De coördinator organiseert jaarlijks een algemene ledenvergadering en neemt deel aan de jaarlijkse evaluatievergadering in samenspraak met de BIN-gemandateerde. Tegen coördinatoren die zich niet houden aan de voormelde bepalingen zijn de maatregelen van kracht zoals opgenomen in de Ministeriële Omzendbrief inzake de Buurtinformatienetwerken van 8 april 2019.

#### 6. Rol van de gemandateerde:

De gemandateerde is een politiebeambte, aangeduid door de korpschef, en is binnen de politiezone het aanspreekpunt voor het BIN en volgt samen met de coördinator de BIN-werking op. Buiten de reeds vermelde wetgevingen waaraan BIN-leden en BIN-coördinatoren zich moeten houden, heeft de gemandateerde de plicht om het beroepsgeheim en de strafwet te respecteren bij de input en feedback naar het BIN toe. Hij zorgt samen met de coördinator voor de (bij voorkeur) jaarlijkse evaluatie, organiseert mee de informatieverwerking en -verspreiding voor het BIN en speelt in op het verspreiden van preventietips in het kader van een geïntegreerde preventie.

#### 7. Rol van de (lokale) overheid:

##### - FINANCIËLE STEUN:

- jaarlijkse abonnementskosten voor het communicatieplatform
- communicatiekosten per verzonden sms en/of spraakbericht
- aankoop BIN-signalisatieborden langs invalswegen van BIN-zone
- promotionele kosten voor het drukken van een algemene BIN-folder en inschrijvingsformulieren



- INZET PERSONEEL GEMEENTE HAMME:
  - aanspreekpunt voor BIN-coördinatoren en lokale politie betreffende de communicatie met de lokale overheid
  - administratieve ondersteuning bij de opstart/werking van het BIN (opmaken van agendapunten voor de lokale overheid, contactpersoon tussen BIN-coördinatoren en leverancier communicatieplatform, ...)
  - opvolging van evaluatievergaderingen met BIN-coördinatoren en lokale politie (informatief)
  
- LOGISTIEKE STEUN:
  - ter beschikking stellen van ruimtes of zalen voor vergaderingen en meetings
  - ter beschikking stellen van projectiemateriaal zoals beamer, projectiescherm, ... om deze vergaderingen te ondersteunen

8. Communicatie:

- Communicatie van het BIN naar de politie: De BIN-leden geven steeds criminele feiten, verdachte situaties, personen en/of voertuigen onmiddellijk en rechtstreeks door aan de politie, bij voorkeur telefonisch via het noodnummer **101** en niet via de coördinator.
- Communicatie van de politie naar het BIN: via BE Alert, met dringende boodschappen ingesproken door de dispatching van CICOV (Communicatie- en Informatiecentrum Oost-Vlaanderen) of in sommige gevallen door de lokale politie.

9. Kostprijs:

Van de BIN leden wordt er geen lidgeld gevraagd. Alle kosten worden gedragen door de gemeente Hamme.

Datum: **donderdag 23 januari 2020**

HANDTEKENINGEN:

De Burgemeester:

De Korpschef:

De BIN Coördinator:

De gemandateerde politiebeambte:

## AGENDAPUNT VAN DE GEMEENTERAAD VAN HAMME IN ZITTING VAN 22/01/2020

Referentienummer agendapunt: GR/2020/008

### **BIN MOERZEKE-KASTEL - CHARTER EN HUISHOUDELIJK REGLEMENT - GOEDKEURING - BESLUIT**

#### Toelichting

Een Buurtinformatienetwerk (BIN) is een samenwerkingsverband tussen inwoners van een bepaalde wijk of buurt, de lokale politie en de lokale overheid, met als doel bij te dragen tot een betere veiligheid en leefkwaliteit in een buurt en een samenwerking tussen lokale politie en burgers te realiseren op het vlak van informatie-uitwisseling. Tijdens de gemeenteraadszitting van 19/06/2019 werden de opstart, de huishoudelijke reglementen en de charters voor BIN Hamme Oost, BIN Hamme West en BIN Zogge-Sint-Anna goedgekeurd. Om een volledige BIN-dekking in onze gemeente te hebben rest enkel nog de opstart van BIN Moerzeke-Kastel. Ondertussen werd er ook een stuurgroep samengesteld voor BIN Moerzeke-Kastel en werd de vraag gesteld officieel erkend te worden als 4de BIN-werking (naast de BIN-ZO). Om BIN Moerzeke-Kastel van start te kunnen laten gaan, dient het charter en het huishoudelijk reglement goedgekeurd te worden.

Zowel het charter als het huishoudelijk reglement (opgesteld volgens de bepalingen van de ministeriële omzendbrief van 8 april 2019) omvatten volgende items:

- Initiatief en aanleiding tot oprichten van een BIN.
- De doelstellingen van het BIN.
- De geografische gegevens (verschillend per BIN).
- De contactgegevens van de coördinatoren (verschillend per BIN), gemandateerd politiebeambte en vertegenwoordiger van de lokale overheid.
- De manier van communiceren tussen de betrokken partijen onderling.
- De ondersteuning van de lokale politie en de lokale overheid.
- De organisatie van bijeenkomsten/vergaderingen.

Na goedkeuring en ondertekening worden het charter en huishoudelijk reglement voorgelegd aan de FOD Binnenlandse Zaken, waarna de BIN-coördinator - mits officiële erkenning - kan starten met de ledenwerving en de werking van het BIN.

#### Besluit

De gemeenteraad,

In openbare zitting vergaderd,

#### REGELGEVING:

- Decreet van 22 december 2017 over het lokaal bestuur inzake burgerparticipatie.

- Verordening (EU) 2016/679 van het Europees Parlement en de raad van 27 april 2016 betreffende de bescherming van natuurlijke personen in verband met de verwerking van persoonsgegevens en betreffende het vrije verkeer van die gegevens en tot intrekking van 95/46/EG (Algemene Verordening Gegevensbescherming (AVG/GDPR).
- Wet van 30 juli 2018 betreffende de bescherming van natuurlijke personen met betrekking tot de verwerking van persoonsgegevens die uitvoering geeft aan de Algemene Verordening Gegevensbescherming.
- Ministeriële omzendbrief van 8 april 2019 betreffende de Buurtinformatienetwerken (BIN).

#### OVERWEGINGEN:

- Beslist in collegezitting van 19/03/2019 de opstart van de 3 BIN's (BIN Hamme Oost, BIN Hamme West en BIN Zogge-Sint-Anna) principieel goed te keuren en geeft de opdracht aan de communicatiedienst om de implementatie, het financiële en technische luik van het communicatieplatform verder te bekijken.
- Beslist in collegezitting van 23/04/2019 om een abonnement voor de BIN-module af te sluiten bij BE-alert (FOD Binnenlandse Zaken) als communicatie-/alarmeringsplatform.
- Beslist in gemeenteraadszitting van 19/06/2019 de charters en de huishoudelijke reglementen voor BIN Hamme Oost, BIN Hamme West en BIN Zogge-Sint-Anna goed te keuren, zodat de BIN-werkingen officieel van start kunnen gaan.
- Beslist in collegezitting van 17/12/2019 de opstart van BIN Moerzeke-Kastel principieel goed te keuren en geeft de opdracht aan de communicatiedienst de opstart verder voor te bereiden.
- Beslist in collegezitting van 14/01/2020 het charter en huishoudelijk reglement goed te keuren en voor te leggen aan de eerstvolgende gemeenteraad.

#### MONDELINGE TUSSENKOMSTEN:

- Vragen raadslid M.Tokgoz; antwoord burgemeester H.Vijt; repliek raadslid M.Tokgoz; antwoord burgemeester H.Vijt; antwoord raadsvoorzitter J.Laceur; raadslid T.Waterschoot, Open VLD.

STEMMING: Met 21 stemmen voor (Jan Laceur, Herman Vijt, Luk De Mey, Ann Verschelden, Koen Mettepenningen, Mieke De Keyser, Lien De Vos, Kurt De Graef, Jan Ketels, Jan De Graef, Lotte Peeters, An Geerinck, André Raemdonck, Jan Rosschaert, Frans Van Gaeveren, Tom Waterschoot, Henri Peelman, Frank Van Erum, Leo Van der Vorst, Mario Michils, Christel Vanhoyweghen), 3 onthoudingen (Agnes Onghena, Mustafa Tokgoz, Gülcan Unan)

- Motivering onthouding Groen door raadslid M.Tokgoz: analoge reden voor onthouding als bij de vorige BIN - dossiers - vragen bij de werking van een BIN.

#### BESLUIT

Enig artikel: De gemeenteraad keurt het charter en het huishoudelijk reglement goed voor BIN Moerzeke-Kastel, zoals gevisieerd in de bijlage.