

AGENDAPUNT VAN DE GEMEENTERAAD VAN HAMME IN ZITTING VAN 14/12/2016

GEBRUIKSREGLEMENT DANSZAAL JC DEN APPEL

Toelichting

Dit reglement heeft als doel een nieuwe bestemming te geven aan het danslokaal voorheen in gebruik van jeugdvereniging Ritmokids die in de zomer 2016 gestopt zijn met hun werking.

Dit lokaal wordt momenteel gebruikt door de gemeentelijke academie en door de gemeentelijke jeugdraad. Ook de jeugddienst organiseert er regelmatig activiteiten (voornamelijk workshops tijdens schoolvakanties). Bedoeling is om dit lokaal ter beschikking te stellen van het lokale jeugdwerk voor vergaderingen of activiteiten die niet mogelijk zijn in de eigen lokalen. Tevens opent dit reglement de mogelijkheid aan derden om van dit lokaal gebruik te maken tegen de betaling van een retributie.

Besluit

De gemeenteraad,

In openbare zitting vergaderd,

Overwegende dat jeugdcentrum Den Appel een publiek toegankelijk gebouw is;

Overwegende het advies vanwege de jeugdraad besproken in de zitting van de algemene vergadering van 18 november 2016;

Gelet op het huishoudelijk reglement van JC Den Appel behandeld op de gemeenteraad in zitting van 21 januari 2015;

Gelet op de gebruiksovereenkomst tussen het gemeentebestuur en de vereniging Ritmokids goedgekeurd op het college van burgemeester en schepenen dd. 2 december 2014 en de opzegging van de vereniging Ritmokids behandeld op het college van burgemeester en schepenen in zitting van 12 juli 2016;

Overwegende de noodzaak van een reglement betreffende het gebruik van de danszaal op de eerste verdieping van JC Den Appel om dit open te kunnen stellen voor lokaal jeugdwerk en andere partijen;

Overwegende dat de zittingen van de jeugdraad doorgaan in deze ruimte;

Overwegende dat de gemeentelijke academie een deel van haar lessen in deze ruimte organiseert;

Gelet op het retributiereglement betreffende JC Den Appel en de noodzakelijke aanpassingen hierin voorgelegd aan de gemeenteraad van vandaag;

Gelet op het meerjarenplan 2014-2019;

Gelet op het Gemeentedecreet van 15 juli 2005;

Gelet op de Nieuwe Gemeentewet;

Neemt akte van de tussenkomst van raadslid L. Peeters, N-VA (vraagt voorrangsregeling voor jeugdwerking); van raadslid J. Van Goethem, sp.a; van het antwoord van schepenen van jeugd M. De Keyser; van de reactie van raadslid L. Peeters, van het antwoord van schepenen M. De Keyser; van raadsvoorzitter E. De Prijcker; van de reactie van raadslid J. Van Goethem; van de antwoorden van schepenen M. De Keyser en burgemeester H. Vijt;

BESLUIT met 20 “ja” stemmen nl. de raadsleden H. Vijt, K. Mettepenningen, L. De Mey, M. De Keyser, A. Verschelden, E. De Prijcker, E. Drieghe, N. De Clercq, C. Vanhoyweghen, L. De Vos (CD&V Hamme Moerzeke), F. Van Gaeveren, T. Waterschoot, H. Peelman, F. Leleux (Open VLD), A. Onghena (Groen); J. De Graef, L. Peeters, J. Lateur, F. Van den Broeck (N-VA), J. Van den Broeck, (VI. Belang)

5 “onthoudingen” nl. de raadsleden, A. Raemdonck, T. Vermeire, J. Van Goethem, F. Gökce (sp.a); A. Geerinck (N-VA)

Raadslid A. Geerinck, N-VA, motiveert haar onthouding als volgt: N-VA vraagt duidelijke voorrang voor de jeugd voor occasionele activiteiten, en vraagt tevens evaluatie van het reglement na één jaar. Raadslid T. Vermeire, sp.a, motiveert de onthouding van zijn fractie als volgt: sp.a heeft vragen bij dit reglement en wacht de toepassing ervan af.

Artikel 1: Het gemeentebestuur stelt de danszaal van 105 m² op de eerste verdieping van JC Den Appel - Kaaiplein 36, 9220 Hamme ter beschikking ten voordele van de gemeente Hamme. De toiletten op de eerste verdieping zijn inbegrepen in het gebruik.

Artikel 2: De danszaal leent zich voor allerlei activiteiten (spelnamiddagen, voordrachten, vergaderingen, tentoonstellingen, ontmoetingsactiviteiten, ...), doch volgende activiteiten zijn uitgesloten: fuiven, optredens, feesten en eefstijnen. Daarvoor kunnen gebruikers zich wenden tot de verhuurder van de polyvalente zaal op het gelijkvloers of andere zalen.

Artikel 3: Het college van burgemeester en schepenen stelt de danszaal ter beschikking:

- met vast gebruik voor de werking van de gemeentelijke jeugdraad en de Gemeentelijke academie.
- met occasioneel gebruik buiten de werkings- en lestijden van de gemeentelijke jeugdraad en de Gemeentelijke academie volgens de bepalingen in dit reglement. Voor de vrije momenten voor occasioneel gebruik kan geïnformeerd worden bij de gemeentelijke jeugddienst.

Artikel 4: De reservatie van de danszaal voor occasioneel gebruik dient te gebeuren via het daartoe bestemd aanvraagformulier, te verkrijgen bij de gemeentelijke jeugddienst. Het formulier dient max. 1 jaar en min. 14 dagen voor de activiteit binnengebracht te worden bij de jeugddienst. De jeugddienst bezorgt binnen de week na ontvangst van de reservatie de bevestiging en verstuurt een verzoek tot betaling van de retributie en waarborg.

Artikel 5: Een aanvraag voor reservatie voor regelmatig gebruik op jaarbasis (van september tot en met augustus) dient aan de jeugddienst bezorgd te worden voor 1 september. Deze aanvragen worden ter advies voorgelegd aan de jeugdraad. De aanvragen worden nadien gebundeld en samen met het advies van de jeugdraad voorgelegd aan het college van burgemeester en schepenen.

Artikel 6: Reservaties zijn pas definitief na ondertekening en bevestiging van de aanvraag en na betaling van de retributie en waarborg.

Artikel 7: De retributie en waarborg dienen min. 1 week voorafgaand aan de activiteit gestort te worden

op het rekeningnummer van de gemeente.

Artikel 8: Bij annulering van de reservatie, afhankelijk van de datum van annulering, worden de volgende vergoedingen aangerekend:

- annulering 91 dagen of langer voor de aanvang van de activiteit: 10% van de gebruiksvergoeding;
- annulering 51 dagen tot 90 dagen voor de aanvang van de activiteit: 25% van de gebruiksvergoeding;
- annulering 16 dagen tot 50 dagen voor de aanvang van de activiteit: 50% van de gebruiksvergoeding;
- annulering 15 dagen of minder voor de aanvang van de activiteit: 100% van de gebruiksvergoeding.

Artikel 9: Gezien de uiteenlopende werkingstijden van de vaste gebruikers, wordt de danszaal per uur ter beschikking gesteld volgens de tarieven vastgesteld in het retributiereglement betreffende JC Den Appel.

Artikel 10: De gebruikers dienen bij de reservatie rekening te houden met de opbouwuren en de uren voor de afbouw, het opruimen en opkuisen.

Artikel 11: Er dient een waarborg betaald te worden van 100 euro ongeacht de gebruikperiode. Gemeentebestuur en -diensten, gemeentelijke instellingen, gemeentelijke adviesraden en de erkende Hamse socio-culturele verenigingen zijn hier van vrijgesteld. De waarborg wordt terug vrijgegeven na controle van de danszaal en toiletten door de gemeentelijke jeugddienst wanneer geen onregelmatigheden of beschadigingen werden vastgesteld.

Artikel 12: Jeugdcentrum Den Appel is uitgerust met een toegangscontrolesysteem, gekoppeld aan een persoonlijke badge. Deze verleent toegang tot JC Den Appel en tot de danszaal vanaf 5 minuten voor het gebruik tot een kwartier na het gebruik. De badge registreert binnen het reservatieprogramma het aankomst- en vertrekuren. Buiten die periode werkt de badge niet.

Bij noodgevallen (bvb. technische storing) buiten de kantooruren kan het algemeen gemeentelijk noodnummer voor interventies gecontacteerd worden nl. 0475/63.97.36.

Artikel 13: De badge wordt op persoonsniveau overhandigd (slechts één per vereniging, groep, ...) en kan na het betalen van de waarborg en retributie afgehaald worden op de jeugddienst. Na het gebruik dient de badge de eerstvolgende werkdag terug binnengebracht te worden bij de jeugddienst. Bij verlies van de badge wordt een retributie aangerekend zoals bepaald in het retributiereglement betreffende JC Den Appel.

Artikel 14: Elke gebruiker verklaart door het ondertekenen van de aanvraag kennis genomen te hebben van het huishoudelijk reglement dat ondermeer een algemeen rookverbod in het hele gebouw voorschrijft en het net achterlaten van de danszaal, gangen en sanitair. Na afloop van het gebruik dienen danszaal en toiletten in oorspronkelijke staat achtergelaten te worden.

Artikel 15: Bij binnenkomst in de danszaal is elke gebruiker verplicht om de staat van de zaal, het aanwezige materiaal en de inventaris te controleren. Indien de zaal en/of de uitrusting stuk, vuil of beschadigd is, materialen vermist zijn of er nog aanwezig zijn van vorige gebruikers, dan dient dit onmiddellijk gemeld te worden aan de gemeentelijke jeugddienst. De laatste gebruiker is verantwoordelijk voor achteraf vastgestelde gebreken die niet gemeld werden.

Artikel 16: Er is in de danszaal een blustoestel met gebruiksaanwijzing en evacuatieplan aanwezig.

Artikel 17: De nooduitgangen en blusmiddelen dienen te allen tijde gevrijwaard te blijven.

Artikel 18: Elke gebruiker kan aansprakelijk gesteld worden voor vernieling, vervuiling of beschadiging van de danszaal, het jeugdcentrum of de materialen die erin aanwezig zijn.

Artikel 19: Het is verboden in muren of het plafond, deuren en ramen te nagelen, erop te schrijven of zaken aan te brengen die beschadiging tot gevolg kunnen hebben. Bij inbreuken zal schade verhaald worden op de gebruiker.

Artikel 20: Het gemeentebestuur of andere gebruikers kunnen niet aansprakelijk gesteld worden voor diefstal of schade aan materiaal dat wordt achtergelaten in de danszaal of het jeugdcentrum. Desgevallend dienen de bevoegde instanties gecontacteerd te worden.

Artikel 21: Het gemeentebestuur heeft een brandpolis afgesloten voor het gebouw met afstand van verhaal tegenover de gebruikers. De gebruiker is hierdoor verzekerd tegen brand. De gebruiker dient zelf eventuele bijkomende polissen af te sluiten (bv. verzekering tegen diefstal materiaal).

Artikel 22: Het college van burgemeester en schepenen of aangestelden kunnen te allen tijde toezicht houden op de naleving van het reglement.

Artikel 23: Het niet naleven van afspraken vermeld in dit reglement of het huishoudelijk reglement kan tot een verbod leiden om in de toekomst verder gebruik te maken van de danszaal.

Artikel 24: Klachten, betwistingen ed. dienen binnen de 3 werkdagen schriftelijk overgemaakt te worden aan het college van burgemeester en schepenen, Marktplein 1, 9220 Hamme.

Artikel 25: Bij geschillen is het college van burgemeester en schepenen bevoegd.