

AGENDAPUNT VAN DE GEMEENTERAAD VAN HAMME IN ZITTING VAN 20/12/2017

Referentienummer agendapunt: GR/2017/221

RETRIBUTIE OP DE GEMEENTELIJKE UITLEENDIENST – BESLUIT

Toelichting

De gemeente Hamme is eigenaar van heel wat materiaal dat regelmatig ter beschikking wordt gesteld van allerlei verenigingen, instanties en personen die erom verzoeken. Deze dienstverlening heeft vooral tot doel om via logistieke ondersteuning de werking van de betrokkenen op termijn fiscaal haalbaar te houden, temeer daar deze hun bijdrage leveren in een voldoende gevarieerd aanbod op cultureel, pedagogisch, sociaal of sportief vlak aan de plaatselijke bevolking.

Dit reglement werd aangepast:

- De uitleenperiode blijft beperkt tot maximum tien kalenderdagen (in tegenstelling tot de vroegere zeven).
- Het artikel betreffende uitlening nadars voor openbare veiligheid wordt aangepast.
- Geluidsmeter wordt ook uitgeleend voor activiteiten in zaal JC Den Appel.
- Een onderwijsinstelling kan per locatie éénmaal per kalenderjaar gratis materiaal ontlenen.

Besluit

De gemeenteraad,
In openbare zitting vergaderd,

REGELGEVING:

- Het reglement van 25 juni 2003 betreffende de retributie en/of borgstelling op het gebruik van de gemeentelijke uitleendienst, gewijzigd bij het gemeenteraadsbesluit van 18 december 2013, 19 februari 2014, 10 september 2014.
- Het reglement op de gemeentelijke uitleendienst van 25 juni 2003, gewijzigd bij de gemeenteraadsbesluiten van 24 november 2004, 22 februari 2006 en 19 februari 2014 en zoals ook geagendeerd op de raadszitting van heden.
- De bepalingen van het Gemeentedecreet.

OVERWEGINGEN:

- De gemeente Hamme is eigenaar van heel wat materiaal dat regelmatig ter beschikking wordt gesteld van allerlei verenigingen, instanties en personen die erom verzoeken.
- Hieraan zijn voor de gemeente bepaalde kosten verbonden, in hoofdzaak voor de aankoop, het stockeren, het vervoer en het onderhoud van dit materiaal.

- Hoewel een retributie en een borgtocht in wezen verschillend zijn, is het toch aangewezen beide qua principes, tarieven en uitvoeringsmodaliteiten in hetzelfde reglement te behandelen, om technische en juridische redenen, aangezien ze allebei betrekking hebben op ter beschikking gestelde middelen; dat dit bovendien aangewezen is omwille van de rechtszekerheid en rechtsduidelijkheid t.o.v. de burgers.
- Het is logisch om vrijstelling van retributie en borgtocht te verlenen voor het ter beschikking stellen van materialen voor activiteiten van de gemeentelijke instellingen.
- Deze dienstverlening heeft vooral tot doel om via logistieke ondersteuning de werking van de betrokkenen op termijn fiscaal haalbaar te houden, temeer daar deze hun bijdrage leveren in een voldoende gevarieerd aanbod op cultureel, pedagogisch, sociaal of sportief vlak aan de plaatselijke bevolking.
- De materialen worden, in principe, enkel gebruikt voor activiteiten op het grondgebied van de gemeente, tenzij uitdrukkelijk anders voorzien; dat een uitzondering op dit principe kan gemaakt worden voor overheidsinstanties of voor instellingen van openbaar nut buiten de gemeente die er uitzonderlijk om verzoeken, doch die evenwel aan dezelfde tarificatie onderworpen werden als de verenigingen uit Hamme.

BESLUIT

Artikel 1: Er wordt ten behoeve van de gemeente Hamme een retributie geheven op de ontlening van allerlei materialen bestemd voor het organiseren van activiteiten op het grondgebied van Hamme. De lijst van de te ontlene materialen en de bijhorende retributietarieven worden vastgesteld door het college van burgemeester en schepenen.

Artikel 2: De retributie moet worden betaald door de personen/verenigingen die een aanvraag doen om de materialen te ontlene en hiervoor de toelating krijgen.

Artikel 3: De retributie wordt geheven per ontlening.

Artikel 4: De uitleentermijn bedraagt maximum 10 kalenderdagen.

Artikel 5:

§1 – Indien de materialen bestemd zijn voor een gemeentelijk extern verzelfstandigd agentschap of een gemeentelijke instelling, is de dienstverlening gratis.

§2 – Indien de materialen bestemd zijn voor een vereniging is zowel een retributie als een waarborg verschuldigd, zoals aangegeven in de door het college vastgestelde lijst.

§3 – Privé-persone kunnen geen materialen ontlene.

§4 – Een onderwijsinstelling kan per locatie éénmaal per kalenderjaar gratis materiaal ontlene.

Artikel 6: Aan de personen/verenigingen die de ontleende materialen terugbrengen na de afgesproken ontleenperiode wordt een tarief aangerekend van 25 EUR/begonnen dag/per eenheid.

Artikel 7: Voor nadars ter beschikking gesteld voor het waarborgen van de openbare veiligheid op de openbare weg dient geen retributie en/of borg betaald te worden indien ook zo voorgeschreven door de politie.

De geluidsmeter kan enkel uitgeleende worden voor activiteiten georganiseerd in zaal H@mbiance, zaal Ter Munken en zaal JC Den Appel.

Artikel 8: Delegatie te verlenen aan het college van burgemeester en schepenen om de inventaris van al het ontleenbaar materiaal, actueel te houden en wanneer noodzakelijk de tarieven aan te passen.

Artikel 9: Per ontlening kan de waarborg nooit meer bedragen dan 250,00 €.

Artikel 10: Voor zover niet wordt afgeweken van de doelstelling en het onderwerp van deze retributie kan het college van burgemeester en schepenen mits motivering afwijkingen toestaan op dit reglement.

Artikel 11: De gemeenteraadsbeslissing dd. 19 februari 2014 betreffende de retributie en/of borgstelling op het gebruik van de gemeentelijke uitleendienst, en latere wijzigingen, worden opgeheven.