

# Mobiliteitsambtenaar

Lokaal bestuur Hamme werft aan

## Mobiliteitsambtenaar

**B4-B5 | voltijds | contract onbepaalde duur**

### Functie

Zet jij de koers uit voor naadloze mobiliteit in Hamme?

Als mobiliteitsambtenaar zorg je voor de beleidsvoorbereiding (ontwikkelen visie en beleidsplannen) en de beleidsuitvoering (implementatie, coördinatie, uitvoering en opvolging) van het gemeentelijk verkeers- en mobiliteitsbeleid, teneinde de verkeersleefbaarheid en -veiligheid in de gemeente te optimaliseren. Jouw kennis, inzicht en betrokkenheid zorgen voor oplossingsvoorstellen voor diverse mobiliteitsknelpunten. Om de werking van dit beleid op lange termijn te garanderen, werk je nauw samen met interne en externe partners. Zo is o.a. een intensieve afstemming en coördinatie met het beleid op vlak van ruimtelijke ordening vereist.

[Lees de volledige functiebeschrijving.](#)

### Aan welke voorwaarden moet je voldoen?

Je beschikt minstens over een bachelordiploma, bij voorkeur in een relevante richting. Of je beschikt over een graduaatsdiploma verkeerskunde en mobiliteit.

Je geniet politieke en burgerlijke rechten.

Je hebt geen vermeldingen op het strafregister die strijdig zijn met de eisen van de functie.

Je slaagt in de aanwervingsprocedure.

### Wat hebben wij jou te bieden?

Voltijds contract van onbepaalde duur

Interessante verloning en over te nemen anciënniteit (indien relevant)

Maaltijdcheques ter waarde van € 8,00

Fietsvergoeding ter waarde van € 0,35/km

Mogelijkheid tot fietslease

Gratis hospitalisatieverzekering

Voordelenplatform van GSD-V

Evenwicht tussen werk en privé door aantrekkelijke vakantieregeling

Gratis sporten tijdens middagpauze

Aanleg wervingsreserve van 2 jaar

### Hoe solliciteren?

Solliciteer via <https://www.jobsolutions.be/register/24070-14> of stuur jouw kandidatuur naar [vacatures@hamme.be](mailto:vacatures@hamme.be) en doe dit uiterlijk **28 april 2025**. Later ingekomen kandidaturen worden niet aanvaard.

Jouw kandidatuur dient te bestaan uit (te bezorgen in PDF Formaat):

een motivatiebrief (vermeld duidelijk de functie waarvoor je solliciteert)

een CV

een kopie van jouw diploma

een uittreksel uit het strafregister (model 1) niet ouder dan 3 maanden op 28/04/2025.

Ontbrekende documenten moeten ten laatste op het moment van de selectieproeven worden voorgelegd.

### Praktisch verloop van de selectie?

- Schriftelijke thuisopdracht
- Psychotechnische proef
- Mondelinge proef

Als ontvangstbevestiging van jouw kandidatuur krijg je binnen de week een melding via mail. Heb je een week na het versturen van jouw mail nog geen ontvangstbevestiging gekregen? Dan is er vast iets misgelopen. Laat het ons dan weten op het nummer 052 47 55 28.

[Toon op kaart](#)

## Contact

### [Team personeel](#)



**AC Nieuwstraat**  
Nieuwstraat 11  
9220 Hamme



052 47 55 28



[personeel@hamme.be](mailto:personeel@hamme.be)



Vandaag open van 09:00 tot 12:00 (enkel op afspraak)  
Morgen open van 09:00 tot 12:00 (enkel op afspraak)

[Alle informatie](#)